

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) i čl. 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“ br. 8/10, 5/12, 2/13 i 2/18) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 11. sjednici od 11. prosinca 2018. godine, donosi

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Grada Šibenika** **za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna Grada Šibenika za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Gradonačelnika Grada Šibenika i Upravnog odjela za financije u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici), koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima), vrstama rashoda i izdataka i izvorima prihoda.

Članak 3.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, a sukladno dinamici ostvarenja prihoda Proračuna.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovoga članka, Gradonačelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci, u slučaju nepravovremene naplate namjenskih prihoda i primitaka, pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćeni, a manje planirani namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u proračunu uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za financije.

Članak 4.

Sredstva raspoređena Proračunom mogu se raspoređivati između upravnih odjela.

U okviru proračunske stavke upravnog odjela preraspodjela utvrđenih rashoda dopuštena je između pojedinih stavaka najviše do 5% rashoda i izdataka utvrđenih na stavci koja se umanjuje uz odobrenje Gradonačelnika, odnosno do 15%, ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranih u proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije, a uz odobrenje Gradonačelnika.

Uz zahtjev za preraspodjelom odobrenih sredstava proračunski korisnik mora priložiti odgovarajuću dokumentaciju na temelju koje se Upravnom odjelu za financije daju na uvid razlozi potrebe za dodatnim sredstvima na proračunskoj stavci koja se povećava do kraja godine, odnosno razlozi za smanjenje odobrenih proračunskih stavki.

Proračunska sredstva ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Gradonačelnik o preraspodjelama izvještava Gradsko vijeće u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

Aktivnosti i projekti financirani iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti, koji nisu izvršeni do kraja 2019. godine, mogu se prenijeti i izvršavati u 2020. godini, pod uvjetom da su proračunska sredstva, koja su za njihovu provedbu bila osigurana u Proračunu Grada Šibenika za 2019. godinu, na kraju 2019. godine ostala neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u 2020. godini uz suglasnost Upravnog odjela za financije.

Članak 5.

Ukoliko se u tijeku proračunske godine zbog novih obveza za Proračun povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi i primici Proračuna, Gradonačelnik može, na prijedlog Upravnog odjela za financije, obustaviti izvršavanje Proračuna za pojedine rashode ili izdatke, odnosno donijeti mjere privremene obustave izvršavanja Proračuna najduže 45 dana.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršenja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Gradonačelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršenja Proračuna, predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Članak 6.

Korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima za ispunjenje obveza koje se podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir ugovorene rokove plaćanja.

Članak 7.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 8.

Upravni odjeli Grada mogu sklapati ugovore o nabavi roba, obavljanju usluga i ustupanju radova sukladno zakonskim propisima koji uređuju ovo područje i godišnjem planu nabave.

Ustanove i trgovačka društva kojima je Grad osnivač provode postupak nabave sukladno zakonskim propisima i svom godišnjem planu nabave.

Članak 9.

Korisnik može plaćati predujmom po sklopljenim ugovorima i ispostavljenim predračunima do pojedinačnog iznosa od 5.000,00 kn bez suglasnosti Upravnog odjela za financije.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom bez suglasnosti za obveze preuzete po ugovorima za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Članak 10.

U Proračunu su planirana sredstva Tekuće proračunske zalihe u svoti od 100.000,00 kn.

O korištenju sredstava Tekuće proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Gradonačelnik i o tome mjesečno izvješćuje Gradsko vijeće.

Sredstva Tekuće proračunske zalihe se ne mogu koristiti za pozajmljivanje.

Članak 11.

Proračun Grada Šibenika za 2019. godinu je konsolidiran i sadrži sve prihode i primitke, te rashode i izdatke Grada Šibenika i proračunskih korisnika uključenih u sustav lokalne riznice izuzev plaća i ostalih rashoda za zaposlene osnovnih škola, koji se iskazuju u državnom proračunu po prirodnoj vrsti troška.

Gradska riznica ima jedan račun za sva plaćanja, pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje račune.

Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika uplaćuju se u Proračun Grada.

Sva plaćanja unutar Gradske riznice prema dobavljačima proračunskih korisnika izvršavaju se izravno, temeljem zahtjeva proračunskih korisnika putem jedinstvenog računa.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 13.

Sredstva planirana u Razdjelu 001. Tajništvo Grada - Glava 00101. Tajništvo Grada – Funkcijska oznaka 0111 Izvršna i zakonodavna tijela – Program 1001 - Mjesna samouprava – Aktivnost A100101 - Donacije mjesnim odborima, rasporedit će Gradonačelnik sukladno donesenom Zaključku o raspodjeli sredstava.

Članak 14.

Sredstva planirana u Razdjelu 001. Tajništvo Grada - Glava 00102. Ured gradonačelnika – Funkcijska oznaka 0111 Izvršna i zakonodavna tijela – Program 100302 - Promidžba i informiranje – Aktivnost 100302 - Program radiotelevizijskih emitiranja – javni interes u informiranju te Aktivnost A100303 – Program za tiskovna glasila i portale – javni interes u informiranju, rasporedit će Gradonačelnik sukladno donesenom Zaključku o raspodjeli sredstava.

Članak 15.

Sredstva planirana u Razdjelu 003. Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 00301. Društvene djelatnosti - Funkcijska oznaka 0820 Službe kulture - Program 1008 - Ostali kulturni programi - Aktivnost A100801- Izdaci za kulturne udruge, rasporedit će krajnjim korisnicima Gradonačelnik sukladno donesenom Zaključku o raspodjeli sredstava.

Članak 16.

Sredstva planirana u Razdjelu 003. Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 00301. Društvene djelatnosti - Funkcijska oznaka 0620 Razvoj zajednice - Program 1055 Udruge građana - Aktivnost A105501 Sufinanciranje programa i projekata udruga građana - Tekuće donacije u novcu, rasporedit će krajnjim korisnicima Gradonačelnik sukladno donesenom Zaključku o raspodjeli sredstava.

Članak 17.

Sredstva planirana u Razdjelu 003. Upravni odjel za društvene djelatnosti - Glava 00307. - Program javnih potreba u sportu - Funkcijska oznaka 0810 Službe rekreacije i sporta Program 1025 - Program javnih potreba u sportu - Aktivnost A102502- Djelovanje sportskih udruga - Tekuće donacije u novcu, rasporedit će krajnjim korisnicima Gradonačelnik sukladno donesenom Zaključku o raspodjeli sredstava.

Članak 18.

Sredstva planirana u Razdjelu 005. Upravni odjel za komunalne djelatnosti – Glava 00501. - Komunalne djelatnosti - Funkcijska oznaka 0473 Turizam - Program 1053- Uređenje plaža i obale - Aktivnost A105301- Uređenje plaža i obala - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja, krajnjim korisnicima rasporedit će Gradonačelnik sukladno donesenom Zaključku o raspodjeli sredstava.

Članak 19.

Pročelnici upravnih odjela te čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Organizacijske jedinice u suradnji s unutarnjim revizorom imaju pravo nadzora i revizije nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika sredstava proračuna te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom obavljanja proračunskog nadzora i revizije utvrdi da su sredstva bila nenamjenski utrošena, izvijestit će se Gradonačelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava s pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 20.

Grad Šibenik može se dugoročno zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira, a ukupna godišnja obveza Grada Šibenika može iznositi najviše do 20 posto ostvarenih prihoda (umanjenih za prihode od domaćih i stranih pomoći i donacija, iz posebnih ugovora: sufinanciranje građana za mjesnu samoupravu i ostvarene s osnove dodatnih udjela u porezu na dohodak i pomoći izravnjanja za financiranje decentraliziranih funkcija) u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti, te dospjele nepodmirene obveze iz prethodnih godina, u skladu s Zakonom o proračunu („Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15). Limit ostvarenih prihoda se ne odnosi na projekte koji se sufinanciraju iz prepristupnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti.

Grad Šibenik će se dugoročno zadužiti podizanjem kredita od 25.000.000,00 kn. Očekivani iznos ukupnog duga Grada Šibenika, uključujući zaduženja, dana jamstva i suglasnosti sukladno članku 90. stavka 2. i članku 94. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15), na kraju proračunske 2019. godine iznosit će 53.000.000,00 kn.

Članak 21.

Grad Šibenik može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova. Grad Šibenik može se kratkoročno zadužiti samo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza. Grad Šibenik za podmirenje tekuće likvidnosti u tijeku proračunske godine može koristiti okvirni kredit po transakcijskom računu kod svoje poslovne banke.

Članak 22.

Proračunska sredstva mogu se plasirati društvima u većinskom vlasništvu Grada putem kratkoročne pozajmice, uz kamatu u visini eskontne stope.

Članak 23.

Tekuće otplate glavnice u Računu financiranja Proračuna za 2019. godinu te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 24.

Ova odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Šibenika”, a primjenjuje se od 1. siječnja 2019. godine.

Klasa: 400-06/18-01/12
Ur.broj: 2182/01-06-18-4
Šibenik, 11. prosinca 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr. sc. Dragan Zlatović, v.r.